

B A S E S

1.- **OBJECTO DA CONVOCATORIA.**- Ten por obxecto a presente convocatoria contratar a un/ha socorrista para as Piscinas Municipais mediante contrato laboral de duración determinada.

2.- **CONDICIÓNS.**- Duración do contrato: Do 15 de xuño ao 23 de setembro de 2012.

O horario laboral será xornada completa.

Percibirán a cantidade mensual bruta de 1.165,84 euros por tódolos conceptos incluídas a parte correspondente das pagas extraordinarias.

3.- **CONDICIÓNS DOS ASPIRANTES.**- Para poder tomar parte na presente convocatoria, os aspirantes deberán estar en posesión, antes do remate do prazo de presentación de instancias, dos seguintes requisitos:

a) Ser español/a ou posuír a nacionalidade de calquera dos Estados membros da Unión Europea ou dalgún dos Estados aos que sexa de aplicación a libre circulación de traballadores/as nos termos definidos no Tratado Constitutivo da Unión Europea, en virtude dos Tratados Internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España, todo elo nos termos do artigo 57 do Estatuto Básico do Empregado Público.

b) Ter cumpridos os 16 anos de idade, e non superar a idade máxima de xubilación.

c) Non padecer enfermidade ou defecto físico ou psíquico que impida o desempeño das funcións do cargo.

d) Que non fora ou estea separado mediante expediente disciplinario do servizo da Administración Local ou doutras Administracións Públicas, nin estar inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.

e) Estar en posesión da titulación de socorrista (será suficiente se foi obtida nalgunha das seguintes entidades: Cruz Vermella, Protección Civil, Academia Galega de Seguridade, CESFORM-Vigo, Federación Nacional de Socorrismo, Federación Galega de Socorrismo, IDISSA (Fundación para a investigación, desenvolvemento e innovación en salvamento, socorrismo y actividades), SADEGA S.L., Universidade da Coruña e Dirección Xeral de Formación e Colocación)

4.- **PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.**- As instancias dirixíranse ó Ilmo Sr. Alcalde-Presidente deste Concello, e serán presentadas, no Rexistro Xeral do Concello, no prazo de cinco días, contado a partir do día seguinte da publicación do correspondente anuncio en dous diarios de gran difusión e no taboleiro de anuncios municipal.

Para seren admitidos a tomar parte na convocatoria, os aspirantes manifestarán na instancia que reúnen todas e cada unha das condicións sinaladas no nº 3 destas Bases.

Con ela acompañarase compulsadas:

a) Fotocopia do D.N.I.

b) Certificado médico no que se faga constar que o aspirante non sofre impedimento físico para desempeñar a actividade de referencia

c) Xustificante de coñecemento de lingua galega (Celga 2 ou equivalente), de posuílo.

d) Xustificante do pagamento das taxas de inscrición (a cantidade a aboar serán 15,00 euros os cales serán pagados na Tesourería municipal ou a través do seguinte número de conta bancario: BANCO PASTOR (0072 0403 98 0000 10 5647) no xustificante de ingreso terá que figurar o DNI do candidato á praza).

e) Xustificante da titulación esixida.

5.- **TRIBUNAL CUALIFICADOR.**

Estará constituído polos seguintes membros actuando todos con voz e voto:

Presidente:

Titular: D. Rogelio A. Carrera Ares (Técnico de Administración Xeral)

Suplente: D. Luis Lozano Lorenzo (Técnico de Administración Xeral)

Secretario:

Titular: Dna. María Jesús Fernández Bascuas (Administrativo de Administración Xeral)

Suplente: D. Julio Fontaiña Couso (Tesoureiro Municipal)

Vogais:

Titular: D. Santiago Campos Villaverde (Policía Local)

Suplente: Dna. Mónica Neira Mato (Arquitecta Municipal)

Titular: D. Javier Comesaña Pereira (Director do Conservatorio Municipal)

Suplente: Dna. Rita Rivas de la Iglesia (Economista)

Titular: Dna. María Herminia Porto Valcárcel (Administrativo de Administración Xeral)

Suplente: Dna. Rosa Méndez Aragunde (Administrativo de Administración Xeral)

Os membros do Tribunal poderán recabar o apoio de cantos asesores consideren oportuno.

Unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes publicárase a relación de admitidos e excluídos ás probas, así como a data e lugar de celebración do exercicio.

Os aspirantes excluídos, poderán no prazo de 1 día, subsanar ou emendar, no seu caso, o defecto que houbera motivo a exclusión

6.- EXERCICIOS OBRIGATORIOS.- Os/as interesados/as presentaranse na piscina designada ao efecto, fixada no intre da publicación da relación de admitidos e excluídos, co gallo de levar a cabo unha proba práctica, natación, reanimación e rescate, polo que deberán acudir provistos de roupa de baño.

A proba valorárase de 0 a 10 puntos.

PROBA DE GALEGO

Os/as aspirantes que non demostren o coñecemento da lingua galega a través do correspondente certificado (Celga 2 ou equivalente) terán que realizar obrigatoriamente unha proba específica que demostre tal coñecemento consistente nunha tradución do castelán ao galego, nun tempo máximo de 10 minutos. Serán cualificados como aptos/as os/as aspirantes que realicen a tradución completa no tempo indicado. No caso de non realizar a tradución completa serán considerados non aptos.

7.- PUBLICACIÓN DE RESULTADOS E PUBLICACIÓN.- Rematado o exercicio obrigatorio, o Tribunal publicará a relación de aprobados por orde de puntuación. A persoa que que consiga maior puntuación será proposta ó Presidente da Corporación para que faga o nomeamento e se formalice o contrato. Non se poderá propoñer a máis persoas das prazas convocadas.

8.- FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.- A formalización do contrato terá lugar en canto o interesado presente a documentación pertinente.

9.- RECURSOS.- Contra as presentes bases, que remata a vía administrativa, poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición perante a Xunta de Goberno Local, no prazo de un mes contado a partires do día seguinte ó da recepción da presente. Contra a resolución do recurso potestativo de reposición poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado Provincial do Contencioso-Administrativo con sede en Pontevedra, no seu caso, no prazo de dous meses contado a partires do día seguinte ó da notificación da resolución expresa do nomeado recurso. Se a resolución non fora expresa o prazo para interpoñer-lo recurso contencioso-administrativo será de seis meses contado a partires do día seguinte ó que se produza a desestimación por silencio administrativo.

Non obstante, poderá interpoñer directamente o recurso contencioso-administrativo citado ante o órgano competente da orde xurisdiccional contencioso-administrativa, sen necesidade de interpoñer-lo recurso potestativo de reposición, no prazo de dous meses contado dende o día seguinte ó da notificación da presente. E, todo isto, sen prexuízo de que poida exercitar calquera outro recurso que estime procedente.

O Tribunal deste proceso selectivo queda facultado para a interpretación das bases da convocatoria, así como para resolver cantas dúbidas e incidencias prantexe a súa aplicación, a cuio efecto poderá adopta-los acordos necesarios procurando a boa orde e desenvolvemento do proceso selectivo.

A Estrada, 2 de maio de 2012
O ALCALDE,